



OPŠTI USLOVI

POD KOJIM SE REALIZUJE TRANSPORT ROBE PREVOZNIKA O MEĐUNARODNOM PREVOZU STVARI

**koje angažuje Poslovno udruženje drumskog saobraćaja "SRBIJATRANSPORT" a.d. Beograd
matični broj 07032137, PIB 100211750 kao KORISNIK USLUGA**

OPŠTI DEO

PREVOZNIK i KORISNIK USLUGA saglasno prihvataju sledeće opšte uslove saradnje:

- Da je KORISNIK USLUGA preduzeće koje se bavi organizacijom transporta, carinskim posredovanjem, skladišnim uslugama, mikro i makro distribucijom i city logistikom.
- Da se PREVOZNIK bavi uslugom prevoza robe u domaćem i međunarodnom transportu i da poseduje rešenje, odnosno licencu, za obavljanje delatnosti kod nadležnog ministarstva.
- Da KORISNIK USLUGA i PREVOZNIK imaju uzajamni interes da poslovno sarađuju pod najpovoljnijim tržišnim uslovima u svim oblastima i delatnostima za koje KORISNIK USLUGA i PREVOZNIKA budu zainteresovani, kadrovski i tehnički opremljeni, a poseduju formalne registracije, odobrenja ili saglasnosti nadležnih organa.

PREDMET OPŠTIH USLOVA

Član 1.

Ovim Opštim uslovima se regulišu međusobna prava i obaveze između KORISNIKA USLUGA i PREVOZNIKA vezano za usluge međunarodnog transporta robe kao i ostale usluge u okviru svoje delatnosti koje PREVOZNIK može izvršiti prema nalogu KORISNIKA USLUGA, a koje mogu biti navedene kroz konkretne zahteve pri ugovaranju prevoza u međunarodnom transportu robe.

Član 2.

Ovim Opštim uslovima se regulišu međusobna prava i obaveze između KORISNIKA USLUGA i PREVOZNIKA vezano za usluge skladištenja robe u prostorije javnog carinskog skladišta KORISNIKA USLUGA, a po potrebi PREVOZNIK.

KORISNIK USLUGA i PREVOZNIK se obavezuju da će poslovati u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

NALOG ZA PREVOZ I CENA

Član 3.

Ugovorne strane su se sporazumele da će PREVOZNIK za KORISNIKA USLUGA izvršavati usluge transporta robe na relacijama u skladu sa zahtevima i potrebama KORISNIKA USLUGA.

KORISNIK USLUGA mora PREVOZNIKU izdati nalog za transport robe u pisanoj formi (mail, fax)..

PREVOZNIK na isti način vrši i potvrdu naloga KORISNIKU USLUGA (mail-om ili fax-om) uz navođenje registarskog broja vozila i podataka o vozaču koji dolazi na utovar (ime, prezime i broj pasoša).

Cene na poznatim relacijama i za poznate potrebe u pogledu temperaturnih režima i slično, će biti regulisane pisanom i potvrđenom elektronskom komunikacijom koja ima tretman ugovora.

Cene na novim relacijama ili novi zahtevi u pogledu potrebnih temperaturnih režima na poznatim relacijama će biti definisane na bazi prihvatanja ponude koju na zahtev KORISNIKA USLUGA daje PREVOZNIK.

Minimalan rok važenja datih cena je 4 meseca od dana ugovaranja ili prihvatanja naknadnih ponuda, a nakon toga se pojednine cene mogu menjati uz pismenu saglasnost obe strane.

KORISNIK USLUGA je obavezan da izvrši uplatu PREVOZNIK u roku od maksimalno 45 dana od dana prometa, odnosno izvršenja usluge. Kao datum prometa uzima se dan izvoznog carinjenja kod prevoza prilikom izvoza robe iz Srbije i uvoznog carinjenja kod prevoza prilikom uvoza robe u Srbiju.

Uz pisanu i potvrđenu saglasnost KORISNIK USLUGA i PREVOZNIKA ovaj rok može biti usaglašen sa vremenom plaćanja od strane vlasnika robe.



OBAVEZE PREVOZNIKA

Član 4.

PREVOZNIK se obavezuje da vozilo postavi na utovar u ugovorenom mestu i robu utovari onog dana i časa koji je naveden u nalogu koji je dao **KORISNIK USLUGA**, a prihvatio **PREVOZNIK**.

PREVOZNIK se obavezuje da robu koja je predmet prevoza preveze na ugovoreno mesto i preda ih primaocu, odnosno licu koje **KORISNIK USLUGA** odredi u ugovoreno vreme, postupajući sa pažnjom dobrog privrenika, potpuno savesno, a za svako oštećenje stvari ili neispunjenje vremenskih termina utovara ili istovara, obavezuje se da **KORISNIKU USLUGA** nadoknadi štetu koja će se utvrditi putem veštačenja.

Član 5.

PREVOZNIK se obavezuje da će za prevoz robe koristiti vozilo koje najbolje odgovara toj vrsti i količini robe, te da će prevoz vršiti tako da se izbegne oštećenje ili gubitak robe.

PREVOZNIK se obavezuje da ispoštuje proceduru koja se odnosi na temperaturni režim prevoza robe – temperaturna traka koja pokazuje kretanje temperature unutar tovarnog prostora prevoznog sredstva tokom trajanja transporta robe.

Jedan primerak temperaturne trake, **PREVOZNIK** će dostaviti korisniku usluge nakon okončanja transporta nakon primopredaje robe.

PREVOZNIK se obavezuje da poštuje carinske instrukcije koje se dobijaju prilikom izvoza robe odnosno dužan je da nakon preuzimanja robe sa carinskog terminala gde je roba evidentirana od strane carinskih organa, da napusti teritoriju Srbije u roku koji je naložila Carinska uprava.

U slučaju da **PREVOZNIK** krivicom ili nepažnjom ne ispoštuje rok za prelazak granice i dovede **KORISNIK USLUGA** u situaciju da se protiv njega pokrene carinski prekršaj, **PREVOZNIK** se obavezuje da će snositi svu odgovornost i sve kazne, kao i troškove carinskog prekršajnog postupka.

KORISNIK USLUGA će iste i sve naknadne troškove prefakturisati sa PDV-om **PREVOZNIKU** a isti je dužan da iznos uplati shodno rokovima koji je predvideo carinski organ u prekršajnom postupku.

PREVOZNIK ima obavezu da prevoz izvrši putem i itinererom naznačenim u nalogu, a ukoliko isti nije naznačen onda putem za koji proceni da najviše odgovara interesima **KORISNIK USLUGA**.

PREVOZNIK je dužan da pribavi dokaz od primaoca robe u formi potpisa i pečata na svim primercima Tovarnog lista, da je roba zaprimljena na regularan način.

Ukoliko se na navedeni način ne obezbedi dokaz da je roba ispružena primaocu, **KORISNIK USLUGA** neće platiti uslugu predmetnog prevoza.

Pri utovaru cisterni, **PREVOZNIK** je dužan da dostavi sertifikat o pranju, kao i informacije o prethodno preveženoj robi istom cisternom.

Ukoliko dođe do potrebe za posebnim uslovima koji treba da budu ispunjeni, a u smislu robe koja je prethodno prevežena kao i drugih sličnih uslova, **KORISNIK USLUGA** je dužan da na vreme obavesti **PREVOZNIKA** (da to navede u nalogu za prevoz), a **PREVOZNIK** je dužan da iste obezbedi i pridržava ih se.

Član 6.

U slučaju zadržavanja vozila tokom prevoza, usled kvara ili iz drugog razloga, koje traje duže od tri sata **PREVOZNIK** će o tome obavestiti **KORISNIK USLUGA** odmah po nastanku razloga za prekid vožnje ili kvara.

U slučaju da je do zadržavanja došlo zbog kvara vozila, tokom ili pre otpočinjanja prevoza, **PREVOZNIK** će po nalogu **KORISNIK USLUGA** obezbediti da roba bude prevežena u primerenom roku, angažujući drugo vozilo ili vozilo drugog davaoca usluge (podvozara) uz odgovornost postupanja izabranog podvozara u skladu sa ovim opštim uslovima i ugovorenih klauzula o realizaciji usluge. Troškovi nastali na ovaj način padaju na teret **PREVOZNIKA**.



Član 7.

KORISNIK USLUGA ima pravo raspolaganja robom, posebno u pogledu zahtevanja od prevozioca da obustavi robu u tranzitu, da promeni mesto u kome isporuka ima da se izvrši ili da preda robu drugom adresatu od onog naznačenog u Tovarnom listu.

U slučaju iz prethodnog stava ovog člana, **KORISNIK USLUGA** se obavezuje da **PREVOZNIKU** nadoknadi sve eventualne troškove koji nastanu za **PREVOZNIKA** zbog promena u nalogu, a koje predstavljaju realan novi trošak za **PREVOZNIKA** zbog promena isstrukcija.

Član 8.

Prevoznik se obavezuje da prevoze obavlja ispravnim vozilima u besprekornom stanju, kao i da preuzete prevoze pokrije odgovarajućim **CMR** osiguranjem shodno Konvencija o ugovoru za međunarodni prevoz robe drumom „Sl. list FNRJ – Međunarodni ugovori“, br. 11/1958.

Prilikom potpisivanja Ugovora o međunarodnom prevozu, **PREVOZNIK** se obavezuje da **KORISNIKU USLUGA** dostavi na uvid zaključeno CMR osiguranje sa Osiguravajućim društvom kao i fotokopiju polise osiguranja za CMR osiguranje.

Odredbe Konvencije o ugovoru za međunarodni prevoz robe drumom (CMR) koje se odnose na odgovornost, odnosno oslobađanje od odgovornosti **PREVOZNIKA**, kao i ostale relevantne aspekte međunarodnog prevoza robe, primenjivaće se i na ovaj ugovor.

Član 9.

PREVOZNIK je odgovoran za potpun ili delimičan gubitak robe i za oštećenje iste koje nastupi od vremena preuzimanja robe do vremena isporuke, kao i za ma kakvo zakašnjenje u isporuci.

Kada **PREVOZNIK** odgovara za naknadu za potpun ili delimičan gubitak robe, ta naknada ima da se obračuna po tržišnoj vrednosti robe u vreme i u mestu u kome je roba bila primljena za prevoz.

Takođe **PREVOZNIK** se može zadužiti za ukupnu vrednost robe koju je primio na prevoz, u slučaju ne obezbeđivanja dokaza o isporuci robe od strane primaoca robe, a u situaciji da primalac nadalje tvrdi da robu i nije primio.

Manjak ili oštećenje na robi konstatuje se zapisnikom prilikom prijema robe, koji potpisuje predstavnik **PREVOZNIKA** -vozač i odgovorno lice kod primaoca robe. **PREVOZNIK** mora dostaviti zapisnik **KORISNIKU USLUGA** odmah po sačinjavanju a ne kasnije od 5 dana od dana sačinjavanja zapisnika.

Član 10.

PREVOZNIK je dužan da ima CMR Osiguranje. Kopiju CMR **PREVOZNIK** će dostaviti **KORISNIKU USLUGA** kao prilog za svaki ugovoren posao. Za sva nova vozila (sopstvena ili vozila pod zakupom kod **PREVOZNIKA**) **PREVOZNIK** je obavezan da obezbedi, odnosno proveri da li imaju CMR osiguranje pre nego što ih pošalje na realizaciju posla po nalogu **PREVOZNIK**.

Ukoliko **KORISNIK USLUGA** to želi, on može robu osigurati od osnovnih rizika o svom trošku uz posredovanje **PREVOZNIK** ili bez njegovog posredovanja kod osiguravajućih kompanija.

Član 11.

PREVOZNIK je dužan da vodi računa o paletama i drugoj ambalaži **KORISNIKA USLUGA** i to tako što će ambalažu preuzimati nakon istovara i vraćati po nalogu **KORISNIKU USLUGA** ili sačinjavati zapisnik o predatoj a nepreuzetoj ambalaži.

Ukoliko se **PREVOZNIK** ne stara o ambalaži sa pažnjom dobrog privrednika i na tj način nanese finansijsku štetu **KORISNIKU USLUGA** biće zadužen po tržišnoj ceni ambalaže.

OBAVEZE KORISNIK USLUGA

Član 12.

Zajedno sa ostalom dokumentacijom, **KORISNIK USLUGA** se obavezuje da obezbedi, a **PREVOZNIK** da na mestu utovara preuzme potreban broj primerka CMR Međunarodnog drumskog tovarnog lista (u daljem tekstu Tovarni list) za robu koja se preuzima na prevoz.

Jedan primerak Tovarnog lista prati robu i predaje se primaocu, drugi zadržava **PREVOZNIK**, a ostali se dostavljaju **KORISNIKU USLUGA**, zajedno sa računom za usluge prevoza.

Tovarni list sadrži:

- 1) mesto i datum njegovog sastavljanja i izdavanja;
- 2) naziv Pošiljaoca i njegovu adresu;
- 3) naziv Prevozioca;
- 4) registarski broj vozila;
- 5) mesto i datum utovara stvari;
- 6) naziv Primaoca i njegovu adresu, kao i mesto istovara;
- 7) uobičajeni opis stvari i način pakovanja;
- 8) broj koleta i njihove oznake;
- 9) bruto masu stvari ili količinu izraženu na drugi način;
- 10) troškove u vezi sa prevozom stvari;
- 11) uputstva potrebna za carinjenje i druge radnje;
- 12) spisak isprava koje se prilažu uz tovarni list, odnosno druge podatke u skladu sa propisima.

Član 13.

Pri preuzimanju robe, **PREVOZNIK** će kontrolisati tačnost navoda u Tovarnom listu u pogledu broja koleta i njegovih oznaka i brojki, i uočljivo stanje robe i njenog pakovanja.

Potpisivanjem Tovarnog lista od strane predstavnika **PREVOZNIKA**, nakon izvršenog utovara robe, **PREVOZNIK** priznaje za tačne podatke o količini robe navedene u tom dokumentu.

Za potrebe carinskih i drugih formalnosti koje imaju da budu obavljene pre isporuke robe, **KORISNIK USLUGA** će uz Tovarni list obezbediti potrebna dokumenta i staviti ih na raspolaganje **PREVOZNIKU** i snabdeće ga sa svim podacima koje on bude zahtevao.

KORISNIK USLUGA će za svaki ugovoreni nalog za transport utvrditi temperaturni režim potreban za prevoz robe.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Ovi Opšti uslovi poslovanja i saradnja **KORISNIKA USLUGA** i **PREVOZNIKA** imaju snagu ugovora na neodređeno vreme i moraju biti potvrđeni pisanim putem. Sve prihvaćene i ugovorene obaveze se moraju u potpunosti ispoštovati.

Ukoliko jedna od ugovornih strana ne ispuni svoje obaveze, druga ugovorna strana može zahtevati ispunjenje obaveze i naknadu štete.

Član 15.

U slučaju spora nastalog povodom izvršavanja obaveza iz ovih Opštih uslova, **KORISNIK USLUGA** i **PREVOZNIK** će nastojati da spor reše mirnim putem, a ukoliko to ne bude bilo moguće, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Beogradu.

U Beogradu, 01. 01. 2016.godine



Poslovno udruženje drumskog saobraćaja "Srbijatransport" a.d. Beograd
Generalni direktor, Goran Aleksić master ing. Saobraćaja